

# 2015-2019 STRATEJİK PLANI

HANİFE SOYKAN ORTAOKULU

2015 ÇAYIROVA



**T.C.**  
**ÇAYIROVA KAYMAKAMLIĐI**  
**Hanife Soykan Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼**

**2015 - 2019**  
**DÖNEMİ**  
**STRATEJİK PLANI**

**ÇAYIROVA 2015**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**

## İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ .....

### BÖLÜM 1

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**.....

STRATEJİK PLANIN AMACI.....

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....

STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....

ÇALIŞMA TAKVİMİ.....

### BÖLÜM 2

**DURUM ANALİZİ** .....

**A) TARİHİ GELİŞİM**.....

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....

**B) MEVCUT DURUM**.....

MEVZUAT ANALİZİ.....

OKULUN PERSONEL YAPISI.....

OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....

-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....

-Öğrenci Ödül Durumu.....

-Disiplin Durumu.....

-Devamsız Öğrenci Sayısı.....

-Sosyal Etkinlikler Durumu.....

-Rehberlik Hizmetleri.....

-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....

-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....

-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....

OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI.....

-Bina Durumu.....

-Fiziki Durumu.....

-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....

MALİ DURUM.....

**C) PAYDAŞ ANALİZİ**.....

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....

**D) GZFT (SWOT) ANALİZİ**.....

KURUM İÇİ ANALİZ.....

KURUM DIŞI ANALİZ.....

### BÖLÜM 3

**GELECEĞE YÖNELİM**.....

MİSYONUMUZ.....

VİZYONUMUZ.....

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....

STRATEJİK AMAÇ 1.....

Stratejik Hedef 1

Stratejik Hedef 2

STRATEJİK AMAÇ 2.....

.....  
**PERFORMANS VE BÜTÇELEME**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF.....

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....

-Maliyet Tablosu.....

-Kaynak Tablosu.....

**BÖLÜM 4**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME** .....

OKUL GELİŞİM PLANI.....

ÇALIŞMA PLANI.....

İMZA SİRKÜSÜ.....

## ÖNSÖZ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ı ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseltilere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Hanife Soykan Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Hanife Soykan Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır. Okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Hanife Soykan Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet Salih KAÇKIN  
Okul Müdürü

## OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: KOCAELİ

İLÇESİ: ÇAYIROVA

OKULUN ADI: HANİFE SOYKAN ORTAOKULU

### OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

### PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi:CUMHURİYET MAHALLESİ MUTLU SOKAK NO:1  
ÇAYIROVA/KOCAELİ

KURUMDA ÇALIŞAN  
PERSONEL SAYISI

Sayıları

Erkek

Kadın

Okul Telefonu

262 658 91 88

Yönetici

2

0

Faks

262 658 03 36

Sınıf öğretmeni

0

0

Elektronik Posta Adresi

[706706@meb.k12.tr](mailto:706706@meb.k12.tr)

Branş Öğretmeni

6

5

Web sayfa adresi

[www.hanifesoykanortaokulu.meb.k12.tr](http://www.hanifesoykanortaokulu.meb.k12.tr)

Rehber Öğretmen

1

0

Öğretim Şekli

Normal  
( x )

İkili  
( )

Memur

0

0

Okulun Hizmete Giriş Tarihi

15/09/2014

Yardımcı Personel

0

2

Kurum Kodu

759158

Toplam

8

7

### OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı

18

Kütüphane

Var  
( x )

Yok  
( )

Kullanılan Derslik Sayısı

18

Çok Amaçlı Salon

Var  
( x )

Yok  
( )

İdari Oda Sayısı

2

Çok Amaçlı Saha

Var  
( )

Yok  
( x )

Laboratuvar Sayısı

1

### ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Erkek

Kız

Toplam

**1.5.9... Sınıf**

65

50

115

**2.6.10... Sınıf**

35

59

94

**3.7.11... Sınıf**

42

40

82

**4.8.12... Sınıf**

36

36

74

**Genel Toplam**

178

187

365



---

# BÖLÜM 1

## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

---

### STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Haziran ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler ve bölüm şefleri olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

#### **Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

## STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

## STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Hanife Soykan İlkokulunun 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

## STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
	Diğer Kaynaklar

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet Salih KAÇKİN	OKUL MÜDÜRÜ
2	Suat CAN	ÖĞRETMEN
3	Sezgin MUSLUK	ÖĞRETMEN
4	Osman Nuri AYIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Zülfü KÜÇÜKOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İbrahim TEKİN	MÜDÜR YARDIMCISI (ÜST KURUL ÜYESİ OLMAYACAK)
2	Aslıhan ALTINTAŞ	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
3	Suzan AÇAR	ÖĞRETMEN
4	Elfide HAYRAN	ÖĞRETMEN
5	Mustafa MUT	ÖĞRETMEN
6	Kader GÜRSES	GÖNÜLLÜ VELİ
7	Necati BİNGÖL	GÖNÜLLÜ VELİ

**NOT:** Stratejik Plan Üst Kurulu beş (5) kişi, Stratejik Planlama Ekibi ise en az beş (5) kişiden oluşmalıdır.

# ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları

EK-3

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2014											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
2 Durum Analizi												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
3 Geleceğe yönelim												
Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
Temalar												
İl ARGE Değerlendirmesi												
Stratejik Amaçlar												
Stratejik Hedefler												
Performans Göstergeleri												
Stratejiler												
Faaliyet ve Projeler												
Maliyetlendirme												
İzleme ve Değerlendirme												
Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5 Planın Okul/Kurum müdürlüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın												
6 Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

---

## **BÖLÜM 2:**

# **MEVCUT DURUM ANALİZİ**

---

### **A) TARİHİ GELİŞİM**

#### **OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI**

Okulumuz ilk kez 1994 yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Çayırova'da var olan ilköğretim okulları içinde başarıda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

İsmi,1994 yılında göçmen konutlarını inşa eden, Soykan İnşaat Firması tarafından yaptırılmış olan, firma sahibinin annesinin adından almıştır. Okulumuz,1994-2013 yılları arasında 8 derslikli prefabrik binada öğretime devam etmiş,2013 yılında yeni okul inşaatına başlanmış ve 2014 yılında 16 derslikli yeni binada öğretime Hanife Soykan Ortaokulu olarak başlamıştır. 1989 yılında Bulgaristan'dan zorunlu göçe tabi tutularak ülkemize gelen vatandaşlarımıza yapılan konutların içinde yer alır.

### **B) MEVCUT DURUM**

16 derslikli yeni okul binasının inşaatı 15/09/2014 tarihinde tamamlanmış ve eğitim-öğretime açılmıştır. Bina içerisinde 2 idari oda,1öğretmenler odası,1 spor salonu,1çok amaçlı salon,1 labaratuvar,1 rehberlik servisi,1 memur odası,1 arşiv,1 kütüphane bulunmaktadır. Okul Bahçesinde öğrencilerin spor aktiviteleri için Basketbol ve Voleybol sahaları mevcuttur.

## MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi

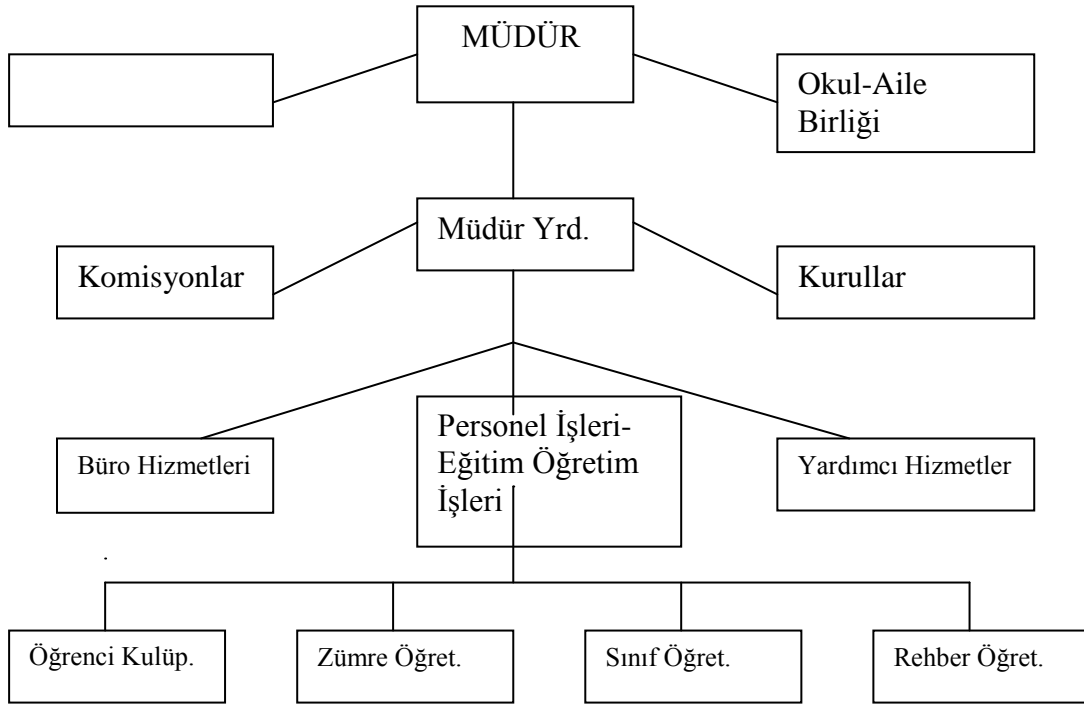
## OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1		1	1		0
2	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	0		0			0
3	MÜDÜR YARDIMCISI	1		1	1		0
4	TÜRKÇE	3	1	4	4		0
5	SOSYAL BİLGİLER	2	0	2	2		1
6	MATEMATİK	2	1	3	3		0
7	İNGİLİZCE	1	2	3	3		0
8	BEDEN EĞİTİMİ/SPOR	1	1	2	2		0
9	FEN BİLİMLERİ	2	1	2	3		0
10	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	1		1	1		
11	GÖRSEL SANATLAR	1		1	1		
12	DİN KÜLTÜRÜ VE AH.BİL		1	1	1		
13	TEKNOLOJİ VE TASARIM	1		1	1		
14	OKUL ÖNCESİ		2	2	2		
15	MÜZİK		1	1	1		
	REHBER ÖĞ		1	1	1		
TOPLAM		16	11	27			1

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	0	0	0
2	HİZMETLİ	0	0	0
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0
4	GEÇİCİ PERSONEL	0	2	2
TOPLAM		0	2	2



## OKULUN ÖRGÜT YAPISI



## OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

### Öğrenci Sayısı Dağılımı

SINIFLAR	2011-2012			2012-2013			2013-2014		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
ANASINIFLARI	20	23	43	21	22	43	0	0	0
1. SINIFLAR	19	28	47	44	60	104	26	40	66
2. SINIFLAR	20	25	45	19	28	47	44	60	104
3. SINIFLAR	23	23	46	20	25	45	33	33	65
4. SINIFLAR	17	19	36	23	23	46	35	41	76
6.SINIFLAR	15	23	38	0	0	0	0	0	0
7. SINIFLAR	21	26	47	15	23	38	0	0	0
8. SINIFLAR	20	27	47	21	26	47	0	0	0
TOPLAM	155	194	349	153	207	360	138	174	312

### Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2011-2012	18	35	5
2012-2013	20	30	5
2013-2014	0	0	0
2014-2015	119	126	

### Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	3	2	Uyarı	yok
2012-2013	2	1	Uyarı	yok
2013-2014	0	0	0	0

## Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2011-2012	2
2012-2013	2
2013-2014	1
2014-2015	1

## Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2011-2012	8	0
2012-2013	8	0
2013-2014	5	0
2014-2015	5	0

## Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012	12	10	1	11	47	47
2012-2013	8	5	1	7	47	47
2013-2014	5	5	1	0	0	0
2014-2015	278	74	5			

## Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

*Lisanslı Öğrenci Sayısı* : 0

*Yarışmalara Katılım* : 4

*Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler*

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol	4.lük	*	*
Hentbol	*	*	*
Güreş	*	*	*
Kros	8.lik	*	*
Çocuk Oyunları	2.lik	*	*
Satranç	2.lik	4.lük	*

### Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2011-2012	349	348	0	1
2012-2013	360	359	0	1
2003-2014	312	311	0	1
2014-2015	365	364	0	1

### Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

(Yıllara göre tablolar oluşturulacaktır. Sınava giren, yerleşen öğrenci sayıları vb.)

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2011-2012	41	14
2012-2013	34	22
2014-2015	94	83

# OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

## Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
6415,620 m2	855,558 m2	5560,062 m2

## Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	16
2	Biyoloji Laboratuvarı	0
3	Fen Bilimleri Laboratuvarı	1
4	Kimya Laboratuvarı	0
5	Bilgisayar Laboratuvarı	0
6	Kütüphane	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	1
9	Rehberlik servisi	1
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	1
12	Tarih –Coğrafya Dersliği	0
13	İngilizce Dersliği	0
14	Memur odası	1
15	Hizmetliler odası	1
16	Çok amaçlı salon	1
17	Diğer	

## Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	5	15
Projeksiyon	2	17
Faks	0	1
Tarayıcı	1	0
Fotokopi makinesi	1	0
Dizüstü bilgisayar	0	1
Lazer yazıcı	3	0
Nokta vuruşlu yazıcı	0	0
Mürekkep püskürtmeli	0	0
Akıllı Tahta	0	0
.....		

## MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	4.538,21	2011-2012 YILI GİDERLERİ	3.350,21
2012-2013 YILI GELİRLERİ	13.500	2012-2013 YILI GİDERLERİ	13.000
2013-2014 YILI GELİRLERİ	5.350	2013-2014 YILI GİDERLERİ	8.600

## C)PAYDAŞ ANALİZİ

### PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.	1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.	2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.	3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4 Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.	4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.	
6. Memurlar: Görevli personeldir.	
7. Destek Personeli: Görevli personeldir.	

# PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

## İç Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Mezunlar Derneği			✓			✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

## Dış Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

## Paydaş Hizmet Matrisi

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	○	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Mezunlar			○			●	○	●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					○	●	○	○
Medya			●			○	●	●
Üniversiteler			○	●			○	
Sivil Toplum			○	●		●		●

●Çok güçlü ○Orta derecede ilişkili ○Düşük derecede ilişkili

## D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

### KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Genel anlamda velilerin okula ilgilerinin olması</li><li>2. Hoşgörülü ve paylaşımcı bireyler, eğitimde fırsat eşitliğini sağlayan bir okul olmamız</li><li>3. Sosyal etkinliklerin doyurucu olması</li><li>4. Öğrenci devamsızlıklarının az olması</li><li>5. Kapalı devre kamera sisteminin olması.</li><li>6. Temiz bir ortamın olması</li><li>7. Ulaşımın rahat olması</li><li>8. Okulumuzun merkez ve çevreye yakın olması</li><li>9. Öğretmenlerin kadrolu olması</li><li>10. Doğal ortamda eğitim sağlayabilmesi</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Göç alan bir bölge olması</li><li>2. Tam Donanımlı Kütüphane olmaması</li><li>3. Fen Bilimleri Laboratuvarının olmayışı,</li><li>3. Yardımcı personelinin olmaması</li><li>4.Parçalanmış Aile Öğrencilerinin psikolojik etkileri</li></ol>



## KURUM DIŞI ANALİZ

<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yeni Okul binasına taşınmış olması</li><li>2. Sağlık kuruluşlarına yakınlığı</li><li>3. Okulumuzun veliler arasında ve bulunduğu çevrede olan güçlü imajı</li><li>4. Okulun merkezde olması</li><li>5. Velilerin sosyo-ekonomik şartlarının ilçe geneline göre iyi olması</li><li>6. Okul-çevre diyalogunun iyi olması</li><li>7. Projelerin uygulanması yönünden okulumuzun yeterli, donanımlı ve hazır olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul güvenliği noktasında güvenliği sağlayacak personel bulunmaması,</li><li>2. Veli taleplerinin giderek çoğalması,</li><li>3.Okul çıkışı Trafik sorunu</li></ol>

# BÖLÜM 3

## GELECEĞE YÖNELİM

### MİSYONUMUZ

Geleceği bugünden yaşayarak özel öğretim kurumları arasında seçkin bir yer kazanmak ve ülkemizde eğitim ve öğretimin Türk milli eğitiminin amaç ve ilkeleri ile evrensel değerler doğrultusunda gerçekleşmesine katkıda bulunarak bu konuda örnek ve önder bir kurum olmaktır.

Öğrencilerini, Atatürk ilke ve inkılaplarına, cumhuriyetin temel ilkelerine, anayasada ifade edilen Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin milli, ahlaki, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş, kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletin hizmetinde kullanmayı hedefleyen yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Hanife Soykan Ortaokulu olarak biz istiyoruz ki;  
öğrencilerimiz bedenlen, zihnen, ahlaken ve ruhen dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişsin.  
Öğrencilerimiz topluma karşı sorumluluk duygusuna, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip olsun.  
Öğrencilerimiz sevgi ve hoşgörü iklimini soluyan, herkesle diyaloga açık, duygu ve düşüncelerini ifade edebilen bir insan olarak yetişsin.  
Öğrencilerimiz ilgi, istek, yetenek ve yaşlarına uygun becerileri kazanarak yüksek öğretim kurumlarına hazırlansınlar ve girdiği sınavlarda en üst dereceleri alsınlar.  
Öğrencilerimiz Türkçeyi çok iyi kullanmakla birlikte küreselleşen dünyada herkesle iletişim kurabilecek şekilde İngilizceyi de aktif olarak kullansın.  
Öğrencilerimiz ezberci olarak değil anlayarak öğrenen, öğrenmeyi öğrenmiş, aktif ve üretken, eleştirel bakışın yanında çözüm üretebilen, kendine güveni gelişmiş, hayata hazır insan olarak yetişsin.

# İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ

## İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

## KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz

# STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

## TEMA 1

### OKULÖNCESİ EĞİTİM



Örgün eğitimin ilk basamağı okul öncesi eğitimidir. 3-5 yaş grubundaki çocuklar isteğe bağlı olarak bu eğitimi alır. Bu eğitim çocukların zihinsel, bedensel, duygusal gelişimini ve iyi alışkanlık kazanmalarını, ilköğretime hazırlanmasını, elverişsiz çevreden gelen çocuklar için ortak bir yetişme ortamı hazırlanmasını, Türkçenin doğru ve güzel konuşulmasını amaçlar. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşamın bütün evrelerini etkiler.

Okul öncesi eğitimle ilgili stratejik amaç ve hedefler, bu amaçları gerçekleştirecek düşünceleri destekleyecek mahiyette belirlenmiştir.

*Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla öğretmen ve fiziki altyapı ihtiyacı karşılanacak, eğitim hizmetleri çeşitlendirilecek, toplumsal farkındalık düzeyi yükseltilecek, erken çocukluk ve ebeveyn eğitimleri artırılacaktır) (10. Kalkınma Planı madde 584, 61. Hükümet Eylem Planı, Okul Öncesi Eğitimi Yaygınlaştırılması ile ilgili genelgesi)*

## **STRATEJİK AMAÇ 1**

İlimizde okul öncesinde okullaşma oranını arttırarak, okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak.

### **Stratejik Hedef 1.1**

İlimizde 2013-2014 öğretim yılında % 41 olan, 5-6 yaş arası okul öncesi çağ nüfusunun okullaşma oranını, 2014-2015 de %46 ya, 2015-2016 yılında %51, 2016-2017 te %56 ya, 2017-2018 yılında %61 e, 2018-2019 te ise %66'a çıkarmak.

#### **PROJE/FAALİYET**

- 1- Okul Öncesi kayıt çalışmalarının tüm paydaşlarla yürütülmesi.
- 2- Ev ziyaretlerinin yapılması.

### **3- PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG-1.1.1 Anasınıfına kayıt yaptıran öğrenci sayısı.

## **TEMA-2**

### ***NİTELİKLİ EĞİTİM-ÖĞRETİM***

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.

**STRATEJİK HEDEF 2.1:** Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs, seminer, fuar ve hizmetiçi eğitim almalarını sağlamak

#### **PROJE/FAALİYET**

- 4- Yurt içinde düzenlenen kurs, seminer, fuar ve kongrelerin duyurulması ve katılımlarının sağlanması
- 5- Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlerin katılım onaylarının zamanında yapılması
- 6- Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlere gerekli kolaylıkların idare tarafından sağlanması

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- PG-1.1.1 Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitimine giden öğretmen sayısı  
PG-1.1.2 Eğitim alan öğretmen sayısındaki artış

**STRATEJİK HEDEF 2.2:** Nitelikli eğitim hizmetlerini arttıracak akademik çalışmalara katılan öğretmen sayısını her yıl %14 arttırmak.

## PROJE/FAALİYET:

1. Akademik çalışmalara katılan ve katılmak isteyen öğretmenlere yapılan teşvik ve yönlendirme faaliyeti

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- PG-2.2.1 Akademik çalışma yapmakta olan öğretmen sayısı  
PG-2.2.2 Akademik çalışmaları sonuçlandıran öğretmen sayısı  
PG-2.2.3 Akademik çalışmalara katılan öğretmen sayısındaki artış

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak

**STRATEJİK HEDEF 3.1.** Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Eksik donanım ihtiyaç analizi faaliyeti
2. Kaynakların oluşturulması faaliyeti
3. Donanımların temin ve tedarik faaliyeti

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- PG-3.1.1 Araç gereç ve donanım eksiklikleri karşılanan atölye sınıf ve ders ortamı sayısı  
PG-3.1.2 Eksiklikleri tamamlanan atölye sınıf ve ders ortamından yararlanan öğrenci öğretmen sayısı

**STRATEJİK AMAÇ 4.** Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 4.1.** Öğretmen ve öğrencilerden bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanabilen sayısını 2016 yılına kadar %100'e yükseltmek.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Öğretmenlerin bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanma faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG-4.1.1 Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen ve öğrenci sayısı.

### TEMA-3

## AKADEMİK BAŞARI

**STRATEJİK AMAÇ 5.** Okul ve sınıf içi öğrenci sayısını düşürerek öğrenci ve öğretmenin ilgi ve motivasyonunu, eğitimin kalitesini, öğrencilerin akademik başarı seviyesini artırmak

**STRATEJİK HEDEF 5.1.** Sınıf içi öğrenci sayısını 2016 yılına kadar yükseltmek.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Öğrenci alımının arttırılması faaliyetleri

2. Sınıf sayısının arttırılması faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG-5.1.1 Genel öğrenci sayısındaki artış

PG-5.1.2. Şube sınıf sayısı

**STRATEJİK HEDEF 5.2.** Okulumuzda 2014 yılında 2 sınıf tekrarı olan öğrenci sayısını 2019 yılına kadar tamamen ortadan kaldırmak.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Devamsızlık sayısını azaltacak faaliyetler

2. Ders başarısını arttıracak faaliyetler

3. Rehberlik faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG-5.2.1 Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı

**STRATEJİK AMAÇ 6.** Düşünen ve üreten, kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen, başarı sağlayabilen bireyler yetiştirmek

**STRATEJİK HEDEF 6.1.** Bilgi, beceri ve projelerin tümüne öğrencilerimizle katılmak ve dereceye giren proje ve beceri yarışma sayılarını her yıl arttırarak 2019 yılına kadar 10 ödül ve derece almayı sağlamak.

#### PROJE/FAALİYETİ

- 1.Ulusal ve uluslar arası düzenlenen yarışmalara fuarlara, gezilere yönlendirme faaliyetleri
- 2.Okulda proje üretimi yönlendirme faaliyetleri
- 3.Yeni uygulamaya konan yöntem ve teknikleri kullanma faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G-6.1.1. Ulusal ve uluslar arası yarışmalarda alınan sonuçlar  
P.G-6.1.2. Okulda üretilen projelere ilişkin sonuçlar

**STRATEJİK HEDEF 6.2.** Yaratıcı düşünme gücünü ve becerilerini arttırıcı etkinlikleri kurum içerisinde en az yılda iki kez tüm alanların düzenlemesini sağlamak

#### PROJE/FAALİYETİ

- 1.Yaratıcılığı ortaya koyan Sosyal kültürel bilimsel ve bazı çalışma faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G-6.2.1. Yaratıcı düşünme gücü ve becerileri faaliyetlerine katılım sonuçları  
P.G-6.2.2. Sosyal kültürel sportif faaliyetlere ilişkin ödül ve onur belgesi alan öğrenci sayısı

**STRATEJİK HEDEF 6.3.** 2019 yılına kadar, 100 Temel Eserin en az %10 unu, okulumuzda yapılan okuma saati etkinliğinde öğrencilerimiz tarafından okunmasını sağlamak.

#### PROJE/FAALİYETİ

- 1.Okuma saati planlama faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G-6.3.1. 1.100 temel eseri %10 oranında okuyan öğrenci sayısı



**STRATEJİK HEDEF 6.4** kütüphaneden yararlanan Öğrencileri sayıları 2014 yılında 2261 iken bunu her yıl %5 oranında arttırarak 2019 yılında %6 oranına yükseltmek.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Okul kütüphanesi donanımını ve ortamını güçlendirme faaliyetleri
2. Kültür edebiyat kolu ile Kütüphane kolu faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G-6.4.1 Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

**STRATEJİK HEDEF 6.5.** 2014 yılında 1 öğretim yılı boyunca ders başarısından dolayı ödül alan öğrenci sayısını her yıl %20 oranında tutmak

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Öğrencilere ders çalışma alışkanlığı kazandırma faaliyetleri

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G-6.5.1 Sınıflara ilişkin ders başarı oranları  
P.G-6.5.2 Sınıfı doğrudan geçen öğrenci sayısı  
P.G-6.5.3 Takdir – teşekkür – ödül alan öğrenci sayısı

**STRATEJİK HEDEF 6.6.** 2015 yılında %..... olan okulumuzun Ortak Sınavlar sonucunda Lise sınavlarındaki yerleşme başarısını 2019 yılına kadar %..... oranına yükseltmek

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Liselere geçiş sınavları için hazırlık kurs faaliyetleri tertiplemek
2. Liselere geçiş sınavları için rehberlik ve bilgilendirme çalışmaları
3. Öğrencileri bir üst konuma özendiren çalışmalar

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G-6.6.1 Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar  
P.G-6.6.2 Mezun olduğu alanda Liselere yerleşen öğrenci sayısı  
P.G-6.6.3 Bir üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı

## **TEMA:4**

### **OKUL VELİ İŞBİRLİĞİ**

**STRATEJİK AMAÇ 7.** Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

**STRATEJİK HEDEF 7.1.** Okulumuzda 2014 yılında %85 olan veli memnuniyet oranını 2019 yılına kadar her yıl %1 oranında arttırarak %90 oranına çıkartmak.

#### **PROJE/FAALİYETİ**

1. Okul – veli işbirliğini güçlendirme çalışmaları
2. Veli eğitimi ve veli bilinçlendirme çalışmaları

#### **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

P.G- 7.1.1	Veli ve ilgili memnuniyet anketleri sonuçları
P.G- 7.1.2	Rehberlik ve danışmanlık yapılan veli sayısı
P.G- 7.1.3	Okul – aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranı
P.G- 7.1.4	Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme oranı

#### **STRATEJİK HEDEF 7.2**

Velilerin e-okul, okulun web adresi gibi teknolojik iletişim araçlarını daha etkili kullanmalarını sağlayacak 2019 yılına kadar her yıl 2 seminer düzenlemek

#### **PROJE/FAALİYETİ**

1. Veli bilgilendirme seminerleri
2. Velilerin okul içi kurslardan ve eğitimlerden faydalandırma faaliyetleri

#### **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

P.G- 7.2.1	Okul içi kurs ve eğitimlerden faydalanan veli sayısı
P.G- 7.2.2	E-mail, e-okul, web adresi gibi teknolojik iletişim araçlarını kullanan velilerin oranı

#### **STRATEJİK HEDEF 7.3**

Veli toplantılarına katılımı %55 olan oranı 2014 yılına kadar her yıl %5 oranında arttırarak %75 oranına ulaşmak.

#### **PROJE/FAALİYETİ**

1. Veli toplantılarının düzenlenmesi
2. Toplantı duyurularının veliye ulaşmasının sağlanması
3. E-okul, okul web sayfasının veliler tarafından kullanılmasının yaygınlaştırılması

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G-7.3.1	Veli toplantılarına katılım oranı
P.G- 7.3.2	Veli toplantılarına katılımın bir önceki yıla göre oranı

## STRATEJİK HEDEF 7.4

2014 yılında 550 olan, velilere yönelik yapılan rehberlik ve bilinçlendirme hizmetinden faydalanan veli-öğrenci sayısını her yıl %10 oranında arttırmak.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Veli eğitim ve rehberlik çalışmaları

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 7.4.1	Velilere sunulan eğitim hizmetlerinin sayısı
------------	--

## TEMA: 5

## SOSYAL, KÜLTÜREL SPORTİF FAALİYETLER

**STRATEJİK AMAÇ 8.** Öğrencilerimizin sosyalleşmesini, bedensel ve zihinsel gelişmesini sağlayacak kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını artırmak.

**STRATEJİK HEDEF 8.1.** 2019 yılına kadar öğrencilerimizin bedensel gelişimini ve sağlıklı yaşamalarına imkan sağlayacak spor salonunun yapılmasını ve spor aletleriyle donatılmasını gerçekleştirmek.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Okul içi sosyal ve sportif faaliyetler düzenlemek
2. Öğrenci kulüplerinin sayısını ve yeterliliğini arttırmak
3. Spor salonu yapılması ile ilgili girişimler

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 8.1.1	Öğrenci kulüplerinin sayısı
P.G- 8.1.2	Sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı
P.G- 8.1.3	Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın bir önceki yıla göre oranı

**STRATEJİK HEDEF 8.2.** 2014 yılında kazanılan 2 sportif faaliyette elde edilen başarı sayısını 2019 yılında 30' a çıkarmak.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Sportif faaliyetlerin tanıtılması ve spor müsabakalarının duyurulması faaliyetleri

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 8.2.1 Sosyal ve sportif faaliyetlerde elde edilen başarı sayısı

**STRATEJİK HEDEF 8.3.** 2014 yılında 22 olan okulumuz spor dallarına katılan öğrenci sayısını 2015 yılında 80 sayısına ulaştırmak.

### PROJE/FAALİYETİ

1. Marka Çocuklar Kulübü ve Spor Kulübü Faaliyetleri
2. Yetenekli öğrencileri tespit ve teşvik etme çalışmaları

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 8.3.1 Spor müsabakalarına katılan öğrenci ve takım sayısı

P.G- 8.3.2 Okul içi spor faaliyetlerinin sayısı

**STRATEJİK HEDEF 8.4.** Kültürel (Şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, masal anlatma, müzik vb. ) yarışmalarının tümüne katılmak ve 2014 yılından itibaren 2019 yılı sonuna kadar öğrencilerinin en az %5 inin dereceye girmesini sağlamak

### PROJE/FAALİYETİ

1. Resim, müzik vb. yarışmaların takip edilmesi ve duyurulması
2. Türkçe Gönüllüleri Ekibinin çalışmaları
3. Yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi ve eğitimi çalışmaları

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 8.4.1 Sosyal, kültürel, bilimsel yarışmalara katılan öğrenci sayısı

P.G-8.4.2 Kitap okuma, hikaye yazma, panel, açikoturum, şiir okuma yarışmalarında elde edilen başarı sayısı

**STRATEJİK HEDEF 8.5.** Sosyal kültürel ve sportif anlamda başarı sağlamış marka çocuk unvanı kazanmış öğrenci sayısını 2019 yılına kadar 20 'e çıkarmak.

### PROJE/FAALİYETİ

1. Marka Çocuklar Kulübü faaliyetleri
2. Sınıf rehberlik çalışmaları ve öğrenciyi tanımaya yönelik çalışmalar
3. Sosyal faaliyetlerde öne çıkan öğrencileri tespit etme çalışmaları

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G-8.5.1 Tespit edilen yetenekli öğrenci sayısının bir önceki yıla oranı

## **TEMA: 6**

### **TOPLUMSAL SOSYAL SORUMLULUK VE ÇEVRE İLE İLGİLİ FAALİYETLER**

**STRATEJİK AMAÇ 9:** Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını, okulda çevreci bir kimliğin sağlanmasını gerçekleştirmek

**STRATEJİK HEDEF 9.1.** Okulun bakım onarım ve temizlik gideri maliyetinin genel OAB bütçe maliyetinin %.60 olmasını sağlayarak okul bina ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını sağlamak,

#### **PROJE/FAALİYETİ**

1. Okulun bakım onarım ve temizlik giderlerine ayrılan payın artırılması
2. Öğrencilere okul araç gereç ve okul ortamının doğru kullanmaları yönünde verilen eğitimler

#### **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

- P.G- 9.1.1 Okul bakım, onarım ve temizlik giderleri bütçesinin bir önceki yıla oranı
- P.G- 9.1.2 Öğrencilere okul araç, gereç ve fiziki ortamı doğru kullanmaları için verilen eğitim sayısı

**STRATEJİK HEDEF 9.2** Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını sağlayıcı gönüllü yapılan faaliyetlerin sayısını her yıl %10 oranında arttırarak 2019 yılına kadar %45 .sayıya ulaşmak.

#### **PROJE/FAALİYETİ**

1. Okulun fiziki ortamını iyileştirme çalışmaları
2. Bu çalışmalara katılım özendirilmesi çalışmaları

#### **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

- P.G- 9.2.1 Okulun bina, bahçe ve çevresinin bakımı için gönüllü yapılan faaliyet sayısı

**STRATEJİK AMAÇ 10.** Okulun çevresiyle uyumunu sağlamak, toplumsal, sosyal ve çevresel duyarlılığı arttırmak ve öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek adına yapılan tüm faaliyetlere destek vermek.

**STRATEJİK HEDEF 10.1.** 2014 yılında% 42 olan toplum hizmeti yapan öğrenci sayısını 2019 yılına kadar % 62 oranına yükseltmek.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Toplumsal faaliyetlerin geliştirilmeye yönelik faaliyetlerin planlanması
2. Çevreye duyarlılık ve doğal ortamın korunmasının önemine yönelik çalışmalar

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G- 10.1.1 Toplumsal çevreyi geliştirmeye yönelik faaliyetlerin sayısı
- P.G-10.1.2 Doğal kaynakları koruma adına yapılan faaliyetlerin sayısı
- P.G- 10.1.3 Öğrenci, veli ve öğretmenlere çevreyle ilgili verilen eğitim sayısı

**STRATEJİK HEDEF 10.2.** Olumlu davranış sergileyen öğrencilerin her ay % 2'sinin bir yıl içinde öğrencilerin % 30'unun ödüllendirilmesini sağlamak

## PROJE/FAALİYETİ

1. Olumlu davranış sergileyen öğrencilerin tespit edilmesi
2. Öğrencilere toplumsal duyarlılık, değerler ve vatan – millet sevgisi gibi konularda eğitimler verilmesi
3. Değerler ekibinin faaliyetleri

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G- 10.2.1 Dönem sonu ve yıl sonunda olumlu davranışlardan dolayı onur belgesi alan öğrenci sayısı
- P.G- 10.2.2 Değerlerimiz konusunda faaliyet yapılan konu sayısı

**STRATEJİK HEDEF 10.3.** 2014 yılında % 40 olan İzcilik, Egzersiz çalışmaları, Kulüpler vb. gibi toplumsal sosyal sorumluluk ve çevre ile ilgili olumlu davranışlar kazanmalarını sağlayan faaliyet ve çalışmalara katılım oranını 2019 yılı itibariyle %10 oranında arttırmak.

## PROJE/FAALİYETİ

1. Çevre Kulübü, Sivil Savunma Kulübü, Yeşilay-Kızılay Kulübü, İzcilik Kulübü çalışmaları
2. Öğrencilere doğa ve hayvan sevgisi, deprem ve doğal felaketlerden korunma gibi konularda eğitim verilmesi

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G- 10.3.1 İzcilik faaliyetlerine katılan öğrenci sayısının bir önceki yıla oranı
- P.G- 10.3.2 İzcilik faaliyetlerinde gönüllü görev alan öğretmen/lider sayısı
- P.G- 10.3.3 Deprem ve doğal felaketlerle ilgili verilen eğitim sayısı

P.G- 10.3.4 Sosyal sorumluluk ve çevreyle ilgili çalışmaların tümünde görev alan öğrenci, öğretmen, veli, işletme sayısı

**STRATEJİK HEDEF 10.4.** 2014 yılında 3 olarak gerçekleşen basında yer alma sayısını 2019 yılına kadar 25 sayısına çıkarmak

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Okullun halkla ilişkiler biriminin faaliyetleri
2. Okulun tanıtım ve prestij kazandırılmasına yönelik faaliyetler

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 10.4.1 Okulun medyada yer alama sayısı

P.G- 10.4.2 Okulun tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyet sayısı

**STRATEJİK AMAÇ 11.**Toplumsal bir sorumluluk olan dezavantajlı olan öğrencilerimizi, toplum hayatına entegrasyonunu sağlamak, onların kişisel, sosyal ve akademik yönden geliştirmek ve gelişimlerini engelleyecek faktörleri en aza indirmek.

**STRATEJİK HEDEF 11.1.** Dezavantajlı öğrencilerimize yönelik yapılan faaliyet sayısının her yıl %5 oranında arttırarak 2019 yılında 44 sayısına ulaşmak.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetlerin planlaması
2. Okulda bulunan dezavantajlı öğrencilerin tespit edilmesi, tanınması ve bu öğrencilere yönelik rehberlik çalışmalarının planlanması
3. Dezavantajlı öğrencilerin okul ortamı ve derslere adaptasyon çalışmaları
4. Dezavantajlı öğrenciler için alınacak tedbirlerin belirlenmesi
5. Öğrencilere okulda ve toplumda bulunan diğer dezavantajlı kişiler konusunda verilen eğitimler.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G- 11.1.1 Okulda bulunan dezavantajlı öğrencileri sayısı

P.G-11.1.2 Dezavantajlı öğrenciler konusunda yapılan faaliyet ve iyileştirme sayısı

P.G- 11.1.3 Toplumsal sorumluluk bilinci adına dezavantajlı kişiler konusunda verilen eğitim sayısı

**STRATEJİK HEDEF 11.2.** Öğrencilerin eğitim öğretim hizmetlerine sağlıklı şekilde devam edebilmeleri için maddi durumu iyi olmayan öğrencilere destek sağlamak.

#### PROJE/FAALİYETİ

1. Dezavantajlı ve maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin tespit edilmesi
2. Sosyal Dayanışma kulübü ve sosyal hizmetler ekibi faaliyetleri

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- P.G- 11.2.1 Özel eğitime ihtiyacı olanlarla toplumsal açıdan dezavantajlı bireylerin sayısı  
P.G- 11.2.2 Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin sayısı  
P.G- 11.2.3 Maddi durumu iyi olmayanlara sağlanan yardımların bir önceki yıla oranı  
P.G- 11.2.4 Dezavantajlı öğrencilerin okulda yürütülen faaliyet ve hizmetlerden faydalanma oranı

## PERFORMANS VE BÜTÇELEME

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF

SA	1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
SH	1.1.									
PG	1	Okullaşma Oranı	Oran	%41	%46	%51	%56	%61	%66	

### STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

		MALİYETLENDİRME				
		2015	2016	2017	2018	2019
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 1	3000 TL	5000	5500	6000	7500
	Stratejik Hedef 1.1	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 1.2	-	-	-	-	-
	STRATEJİK AMAÇ 2	5000 TL	7500	9000	8000	9500
	Stratejik Hedef 2.1	2000 TL	4000	6000	800	10000
	Stratejik Hedef 2.2		-			
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 3					
	Stratejik Hedef 3.1	3000 TL	5000TL	6000TL	7000TL	9000TL
	Stratejik Hedef 3.2	3000 TL	5000TL	7000TL	8000TL	9000TL
	Stratejik Hedef 3.3	2000 TL	3500TL	5700TL	2800TL	3900TL



	<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>					
	<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	3500TL	4700TL	3800TL	3850TL	3850TL

### STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

		MALİYETLENDİRME				
		2015	2016	2017	2018	2019
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 5</b>	31000 TL	32000TL	30000TL	40000TL	45000TL
	<b>Stratejik Hedef 5.1</b>		-			
	<b>Stratejik Hedef 5.2</b>		-			
	<b>STRATEJİK AMAÇ 6</b>	3500 TL	2750TL	2950TL	3200TL	4500TL
	<b>Stratejik Hedef 6.1</b>	2200 TL	3400TL	3600TL	3800TL	4000TL
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 7</b>					
	<b>Stratejik Hedef 7.1</b>	3300 TL	2500TL	3750TL	3950TL	4200TL
	<b>Stratejik Hedef 7.2</b>					
	<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>					
	<b>Stratejik Hedef 8.1</b>	3500 TL	2750TL	3950TL	2200TL	2500TL

**STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU**

		<b>MALİYETLENDİRME</b>				
		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 9</b>	3000 TL				
	<b>Stratejik Hedef 9.1</b>		-			
	<b>STRATEJİK AMAÇ 10</b>					
	<b>Stratejik Hedef 10.1</b>	2000TL	3000TL	4000TL	5000TL	7000TL
	<b>Stratejik Hedef 10.2</b>		-			
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 11</b>					
	<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	7500 TL				

## KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
<b>Genel Bütçe</b>	0	0	0	0	0
<b>Bağışlar</b>	0	0	0	0	0
<b>Etkinlikler</b>	0	0	0	0	0
<b>Kantin</b>	10.000	11.000	15.000	18.000	22.000
<b>Okul Aile Birliği</b>	20.000	25.000	28.000	32.000	35.000
<b>Otopark</b>	0	0	0	0	0
<b>Diğer</b>	0	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>30.000</b>	36.000	43.000	50.000	55.000

# BÖLÜM 4

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

#### **İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

#### **Raporlama**

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda Okul/Kurumun Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri okul hakkında genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları haftalık, aylık, üçer aylık,altı aylık olabilir.Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır. Okul hazırlayacağı faaliyet raporları yıllık ile ilgili hususlar MEB ve İl MEM tarafından belirlenecektir.

Hazırlanacak stratejik plan ile;

- Okul ve kurumların strateji belirleme ve maliyetlendirme kapasitesinin güçlendirilmesi
- Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayış ve bütçeleme geliştirilmesi,
- Okul hizmetlerinin sunumunda yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması,
- Hesap verme sorumluluğunun yerleşmesi amaçlanmaktadır.

Stratejik planın başarısı, başta okul müdürü olmak üzere tüm çalışanların planı sahiplenmesi ile mümkündür. Stratejik planlama,belirli bir birimin, kişinin ya da grubun işi olarak görülmemelidir.

Yöneticilerin inanmadığı ve tüm çalışanların sahiplenmediği bir planın,uygulanmayan işlevsiz planlardan farkı olmaz. Stratejik plan,kurum ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

## **OKUL GELİŞİM PLANI**

Okul gelişim planı, okul stratejik planından ayrı olarak her yıl, o eğitim-öğretim yılına ait olarak hazırlanır.

Her yıl hazırlanan okul gelişim planında, okulun stratejik planındaki değerler, misyon, vizyon ve stratejik amaçlar ile hedefler temel alınır.

## **ÇALIŞMA-İYİLEŞTİRME- PLANLARI**

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen çalışmalara yönelik çalışma ekipleri kurulur.

Çalışma planları, çalışmayı gerçekleştirecek olan ekipler tarafından hazırlanır. Okulun kaç tane hedefi var ise o kadar çalışma/iyileştirme planı olması gerekmektedir.

# OKUL GELİŞİM PLANI

## ÇALIŞMA GRUPLARI/EKİPLERİ

Teknoloji Grubu/ekibi	Umut Grubu/ekibi	..... Grubu/ekibi	..... Grubu/ekibi	..... Grubu/ekibi	..... Grubu/ekibi
Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı
Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı
Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı
Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı
Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı	Üyenin Adı Soyadı

..... GRUBU/EKİBİ

## ÇALIŞMA (İYİLEŞTİRME) PLANI

Stratejik Amaç :

Hedef 1 :

Çalışma Konusu :

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler Etkinlikler faaliyetler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışma Tamamlandı	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni ( Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)

**(Her bir hedef için her yıl ayrı ayrı çalışma/iyileştirme planı hazırlanıp uygulanacaktır.)**

## OKUL GELİŞİM PLANI

Sıra No	Stratejik Amaç No	Hedef No	Çalışmanın Adı	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar

**(Her bir hedef için hazırlanan çalışma/iyileştirme planları bir araya getirildiğinde okul gelişim planı ortaya çıkacaktır. Okul gelişim planları da yıllık olarak hazırlanacak olup 6 ayda bir raporlanacaktır.)**



## İMZA SİRKÜLERİ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet Salih KAÇKIN	Okul Müdürü	
2	İbrahim TEKİN	Müdür Yardımcısı	
3	Suat CAN	Öğretmen	
4	Sezgin MUSLUK	Öğretmen	
5	Osman Nuri AYIK	Okul Aile Birliği Başkanı	
6	Zülfü KÜÇÜKOĞLU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

